

Утверждён
Общим собранием учредителей
Протокол №1 от «28» ноября 2014 г.

У С Т А В
Фонда управления целевым капиталом
НИЯУ Московский инженерно-физический
институт
(Фонд НИЯУ МИФИ)

г. Москва
2014 г.

СТАТЬЯ 1. Общие положения

1.1. Фонд управления целевым капиталом НИЯУ Московский инженерно-физический институт, именуемый в дальнейшем — Фонд, является унитарной некоммерческой организацией – специализированной организацией управления целевым капиталом, созданной в организационно-правовой форме фонд.

1.2. В своей деятельности Фонд руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 275-ФЗ от 30.12.2006 года «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций, другими законами и нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.4. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.6. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда.

Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Фонд имеет самостоятельный баланс.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.8. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах. Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности. В случае получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации Фонд имеет право изготовить и использовать в качестве основной удостоверительной печати круглую печать с воспроизведением государственного герба Российской Федерации согласно требованиям Государственного стандарта.

1.9. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд управления целевым капиталом НИЯУ Московский инженерно-физический институт. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд НИЯУ МИФИ.

1.10. Полное наименование Фонда на английском языке: Endowment Asset Management National Research Nuclear University Moscow Engineering Physics Institute.

1.11. Место нахождения Фонда: г. Москва, пер. Холодильный, дом 1, корпус 1, помещение 51.

СТАТЬЯ 2. Цели создания и деятельности Фонда.

2.1. Фонд создается исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала для развития и укрепления материально-технической базы Национального исследовательского ядерного университета МИФИ (далее по тексту – Университет), модернизации и внедрения инновационных проектов и образовательных технологий, финансирования научно-исследовательской деятельности ученых, преподавателей и студентов Университета, развития и социальной поддержки кадрового состава.

Предметом деятельности Фонда является формирование, использование и распределение целевого капитала. Использование и распределение целевого капитала Фонда допускается только для реализации целей, указанных в п. 2.1. и 2.2. настоящего Устава.

2.2. К целям деятельности Фонда также относятся:

- материальная поддержка и финансирование деятельности молодых ученых и преподавателей, студентов;
- установление и развитие международных связей Университета;
- поддержка деятельности сообщества выпускников Университета;
- стипендиальная и грантовая поддержка студентов и аспирантов Университета;
- содействие полному и глубокому освещению в широких массах деятельности, осуществляемой Университетом, укрепления роли получения высшего образования в обществе;
- оказание содействия, социальной и материальной адресной поддержки преподавателям, одаренным студентам, поддержка учебно-методического процесса;
- установление и развитие международных связей образовательной общественности;
- установление и развитие связей и контактов с учебными организациями и учреждениями, общественными объединениями Российской Федерации и зарубежных стран, деятельность которых соответствует целям Фонда, обмен опытом с ними;
- международное сотрудничество с организациями и учреждениями для достижения уставных целей;
- содействие разработке и реализации некоммерческих проектов и программ в области образования;
- оказание практической помощи в организации развивающих семинаров и тренингов;
- содействие подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов, в том числе, иностранных, в учебных и научных учреждениях как в России, так и за рубежом;
- организация и проведение выставок, встреч, конференций, презентаций, симпозиумов и семинаров по проблемам образовательной деятельности,
- участие в исследовательских проектах;
- участие в различных программах на получение грантов, связанных с деятельностью Фонда;
- издательская и полиграфическая деятельность, содействие выпуску и распространению печатной, аудио и видео продукции художественного, научного, учебного и просветительского характера.

2.3. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам некоммерческой организации, расходы на управление некоммерческой организацией или ее отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом.

2.4. Фонд вправе осуществлять следующую деятельность: финансовое посредничество, осуществление публичных сборов денежных средств для формирования целевого капитала, выбор управляющих компаний и передача денежных средств в доверительное управление, использование дохода от целевого капитала для развития образования, науки и социальных нужд Университета и иную деятельность, связанную исключительно с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала в пользу Университета в порядке, предусмотренном Законом.

СТАТЬЯ 3. Филиалы и представительства Фонда

3.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе, функции представительства.

3.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

3.4. Филиал и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Фонда. Руководители филиала и представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

3.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд. Сведения о филиалах и представительствах должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

СТАТЬЯ 4. Структура Фонда, его руководящие, ревизионные органы, их компетенция и сроки полномочий

4.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган Правление Фонда (далее - Правление). Правление является высшим постоянно действующим органом управления Фонда и осуществляет общее руководство деятельностью Фонда. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

4.2. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Изменение настоящего Устава;

4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

4.2.3. Избрание Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий; контрольно-ревизионного органа, досрочное прекращение его полномочий;

4.2.4. Утверждение отчетов Исполнительного директора Фонда;

4.2.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;

4.2.6. Утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

4.2.7. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

4.2.8. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

4.2.9. Формирование Попечительского совета, Совета по использованию целевого капитала.

4.2.10. Принятия решения о формировании, расформировании целевого капитала,

4.2.11. Определение целей, для достижения которых Фонд вправе формировать целевой капитал;

4.2.12. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

4.2.13. Утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

4.2.14. Определение управляющей компании и аудиторской организации;

4.2.15. Принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

4.2.16. Утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала.

4.2.17. Одобрение совершаемых фондом сделок.

Правление может принять к своему рассмотрению иные вопросы, касающиеся деятельности Фонда.

4.3. При создании Фонда состав Правления назначается учредителями Фонда сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее трех лиц с правом последующего переизбрания этих лиц на эту должность неограниченное число раз. Дальнейшие изменения в составе Правления производятся по решению действующего Правления. Решение принимается Правлением с участием Исполнительного директора большинством голосов, но не менее двух третей от общего числа членов Правления.

4.4. Член Правления вправе досрочно выйти из его состава на основании личного заявления. Решение об исключении из состава Правления на основании личного заявления принимается Правлением простым большинством голосов от общего числа членов Правления.

4.5. В случаях, если член Правления своими действиями нанес существенный материальный ущерб Фонду, грубо нарушил устав, либо систематически не исполнял решения Правления, последний вправе исключить нарушителя из своего состава. Решение об исключении принимается Правлением с участием Исполнительного директора большинством голосов, но не менее двух третей от общего числа членов Правления.

4.6. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правление Фонда созывается по инициативе одного из членов Правления Фонда, Председателя Правления Фонда, Председателя Попечительского Совета Фонда, Исполнительного директора Фонда.

4.7. Заседание Правления правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов, присутствующих на заседании членов. По вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Правления, решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Правления. Каждый член Правления при голосовании обладает одним голосом.

4.8. Фонд не вправе выплачивать вознаграждение членам Правления Фонда за исполнение ими возложенных на них функций.

4.9. Руководит работой Правления – Председатель Правления Фонда. Председатель Правления Фонда при создании Фонда назначается его учредителями. В последующем Председатель Правления Фонда избирается из числа членов Правления самим Правлением. Срок полномочий Председателя Правления Фонда - 5 лет.

4.10. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда.

4.11. При создании Фонда Исполнительный директор назначается учредителями Фонда сроком на 5 лет с правом последующего переназначения на эту должность неограниченное число раз. В дальнейшем Исполнительный директор назначается на должность и освобождается от должности решением Правления. Решение принимается квалифицированным большинством в две трети голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Трудовые отношения с Исполнительным директором могут регулироваться трудовым договором.

4.12. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Исполнительный директор действует на принципах единоначалия.

4.13. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления.

4.14. Исполнительный директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Фонда:

4.14.1. Действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

4.14.2. Заключает от имени Фонда договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;

4.14.3. Распоряжается имуществом Фонда;

4.14.4. Утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Фонда, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

4.14.5. В пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Фонда;

4.14.6. Принимает на работу и увольняет работников Фонда, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

4.14.7. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Фонда;

4.14.8. Несет ответственность за состоянием учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

4.14.9. Обеспечивает выполнение решений Правления;

4.14.10. Представляет на утверждение Правления годовой отчет и баланс Фонда;

4.14.11. Выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.15. Исполнительный директор присутствует на заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

4.16. В случае необходимости в Фонде может создаваться коллегиальный исполнительный орган - Дирекция Фонда. Дирекция формируется Правлением Фонда сроком на 5 лет. Численный состав Дирекции не может быть меньше 3 членов. К Компетенции Дирекции относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Правления. Дирекция возглавляется Исполнительным директором.

4.17. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский Совет Фонда, именуемый в дальнейшем - Попечительский Совет.

4.18. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

4.19. В состав Попечительского Совета не могут входить члены Правления, Исполнительный директор (члены Дирекции в случае ее создания), Ревизор.

4.20. Первый состав Попечительского Совета формируется Правлением Фонда в течение 1 месяца с момента государственной регистрации Фонда. Новые члены Попечительского Совета вводятся в его состав по приглашению продолжающих работу членов Попечительского Совета с обязательным утверждением кандидатуры Правлением. Решение об утверждении кандидатуры принимается большинством голосов, но не менее двух третей от общего числа членов Правления. Включение в члены Попечительского Совета возможно только с согласия приглашенного лица.

4.21. Попечительский Совет состоит не менее чем из трех членов. Срок полномочий Попечительского Совета и каждого отдельного члена составляет пять лет. Каждый член

Попечительского Совета может быть переизбран членом Попечительского Совета неограниченное число раз.

4.22. Список членов Попечительского Совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

4.23. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.24. Прекращение полномочий члена Попечительского Совета может быть произведено на основании:

4.24.1. Личного заявления члена Попечительского Совета;

4.24.2. Письменного требования о прекращении полномочий члена Попечительского Совета, заявленного не менее чем двумя третями членов Попечительского Совета.

4.25. К компетенции Попечительского совета относятся решение следующих вопросов:

- участие в разработке проектов и программы деятельности Фонда;
- оказание содействия в практической реализации проектов и программ Фонда;
- рассмотрение иных вопросов, решения по которым носят рекомендательный характер.

4.26. Попечительский Совет Фонда принимает решения на своих заседаниях, которые созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Попечительского Совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского Совета Фонда или по решению Правления Фонда.

4.27. Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения на заседании Попечительского Совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского Совета Фонда каждый член Попечительского Совета Фонда обладает одним голосом.

4.28. Органом управления целевым капиталом Фонда является Совет по использованию целевого капитала (далее – Совет). Совет создается в течение месяца после государственной регистрации Фонда. До утверждения Правлением Фонда численного и персонального состава Совета, Фонд не вправе передавать денежные средства в доверительное управление.

4.29. К полномочиям Совета относятся решение следующих вопросов:

- предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
- определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение целевого капитала;
- утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе, порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- подготовка предложений о полномочиях Совета и их представление в Правление Фонда для утверждения;
- контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- иные полномочия, предусмотренные уставом Фонда.

4.30. Совет Фонда формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. В состав Совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Совета.

4.31. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета Фонда. В этом случае Совет обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит п. 4.30. настоящего устава.

4.32. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

4.33. Заседание Совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов этого Совета. Решение Совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании.

СТАТЬЯ 5. Контроль за деятельностью Фонда

5.1. Контроль за деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор).

5.2. Ревизионная комиссия (ревизор) Фонда избирается в течение одного месяца после государственной регистрации Фонда Правлением из числа кандидатур, представленных учредителем, сроком на три года для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда и подотчетна ему.

5.3. Ревизионная комиссия (ревизор) проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год. По решению Правления проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда может осуществляться независимыми аудиторскими организациями. Результаты проверки один раз в год представляются Ревизионной комиссией (ревизором) в виде отчета Правлению Фонда.

5.4. Членами Ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть члены Попечительского совета Фонда, Исполнительный директор Фонда, а также иные лица, занимающие какие-либо должности в Фонде.

5.5. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным государственным органам в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размере и составе имущества Фонда, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

СТАТЬЯ 6. Международные связи

6.1. Фонд может поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения и договоры с иностранными некоммерческими организациями.

СТАТЬЯ 7. Порядок формирования и использования целевого капитала.

- 7.1. Целевой капитал Фонда формируется за счет пожертвований, внесенных жертвователем (жертвователями) в виде денежных средств.
- 7.2. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество.
- 7.3. Жертвователи передают в собственность Фонда на формирование целевого капитала денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте на основании договора пожертвования или завещания в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании. Договором пожертвования или завещанием может быть предусмотрена передача денежных средств, как для формирования целевого капитала, так и для пополнения уже сформированного Фондом целевого капитала в соответствии с условиями договора пожертвования.
- 7.4. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.
- 7.5. Фонд вправе объявить о публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.
- 7.6. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных средств на формирование целевого капитала составит три миллиона рублей, Фонд передает денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании, целевой капитал Фонда считается сформированным.
- 7.7. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет.
- 7.8. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала. Если Фонд сформировал несколько целевых капиталов, он обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевых капиталов, передачей денежных средств, составляющих целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением доходов от целевых капиталов, по каждому целевому капиталу отдельно.
- 7.9. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения.
- 7.10. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет.
- 7.11. Если в течение одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превысит 3 миллиона рублей или если в течение этого срока не создан Попечительский Совет Фонда, Фонд не вправе передать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязан вернуть поступившие денежные средства жертвователю (жертвователям), если договором пожертвования не предусмотрено иное или если денежные средства получены Фондом в порядке наследования.

7.12. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда. Финансовый план Фонда утверждается Правлением Фонда после его предварительного согласования Попечительским советом. В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное.

СТАТЬЯ 8. Расформирование целевого капитала.

8.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

- достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных решением Попечительского совета;
- истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных решением Попечительского совета по использованию целевого капитала;
- принятия решения о ликвидации Фонда;
- если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств;
- если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств;
- в иных предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных п. 8.1 настоящего устава, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае принятия решения о ликвидации Фонда одновременно с принятием такого решения.

8.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований действующего законодательства.

8.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Попечительский совет вправе принять одно из следующих решений:

- 1) о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала, используемого на цели, сопоставимые с целями деятельности Фонда;
- 2) об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных решением Попечительского совета, в соответствии с финансовым планом Фонда.

9. Собственность Фонда и источники формирования имущества Фонда

9.1. Фонд может иметь в собственности:

- земельные участки, здания (строения, сооружения), жилищный фонд, транспорт, оборудование (инвентарь), денежные средства, акции (другие ценные бумаги);
- иное имущество.

9.2. Имущество и средства Фонда формируются за счет:

- добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, учредителей Фонда;
- выручки от реализации товаров, работ, услуг, осуществляемой в соответствии с целями Фонда;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Фонда;
- других, не запрещенных законом поступлений.

9.3. Имущество Фонда учитывается на его самостоятельном балансе.

9.4. Имущество, образованное за счет взносов учредителей Фонда, а также приобретенное за счет собственной хозяйственной деятельности и других источников, названных выше, является собственностью Фонда и используется только в соответствии с настоящим Уставом.

9.5. Прибыль, полученная от деятельности Фонда, не подлежит распределению между учредителями Фонда и направляется на решение социальных программ и адресную помощь в соответствии с целями создания.

СТАТЬЯ 10. Финансово-хозяйственная деятельность Фонда

10.1. Фонд самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность, несет ответственность за ее результаты, за выполнение взятых на себя обязательств перед партнерами, бюджетом Российской Федерации и банками согласно действующему законодательству.

10.2. Фонд планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из целей Фонда.

10.3. Фонд ведет бухгалтерский и статистический учет, несет ответственность за их достоверность.

10.4. Финансовый год для Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря.

10.5. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

СТАТЬЯ 10. Жертвователи фонда.

10.1. Жертвователями Фонда являются физические лица и юридические лица, осуществляющие пожертвования на формирование и пополнение сформированного целевого капитала Фонда посредством передачи в собственность Фонда денежных средств.

10.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать информацию о формировании целевого капитала, доходе от доверительного управления целевым капиталом, а также об использовании дохода от целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных п.4 ст.582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.4. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование целевого капитала, только после направления Фонду в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, переданного на формирование целевого капитала, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или о необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных п.4 ст.582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. Жертвователем может быть установлен порядок использования имущества, переданного по договору пожертвования или завещания, в случае расформирования целевого капитала.

10.6. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Фонду в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования.

СТАТЬЯ 11. Отчетность Фонда.

11.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

11.3. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать, в том числе, следующую информацию:

1) о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

2) о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;

3) о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;

4) о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;

5) об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;

6) об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;

7) о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

11.4. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в сети Интернет.

12. Реорганизация и ликвидация Фонда

12.1. Реорганизация Фонда не допускается.

12.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда не достаточно для осуществления его целей предусмотренных в настоящем Уставе;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.3. Суд, приняв решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени Фонда выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Кредиторы вправе заявлять требования к Фонду в течение двух месяцев с момента публикации о ликвидации Фонда.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Судом.

Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Судом.

12.4. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых Фонд был создан. Если использование имущества Фонда в соответствии с его целями не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением совета по использованию целевого капитала.

12.5. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив того административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

12.6. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

СТАТЬЯ 13. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

13.1. Изменения в настоящий Устав принимаются Правлением Фонда квалифицированным большинством в две трети голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Изменения в устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13.2. Государственная регистрация изменений Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

